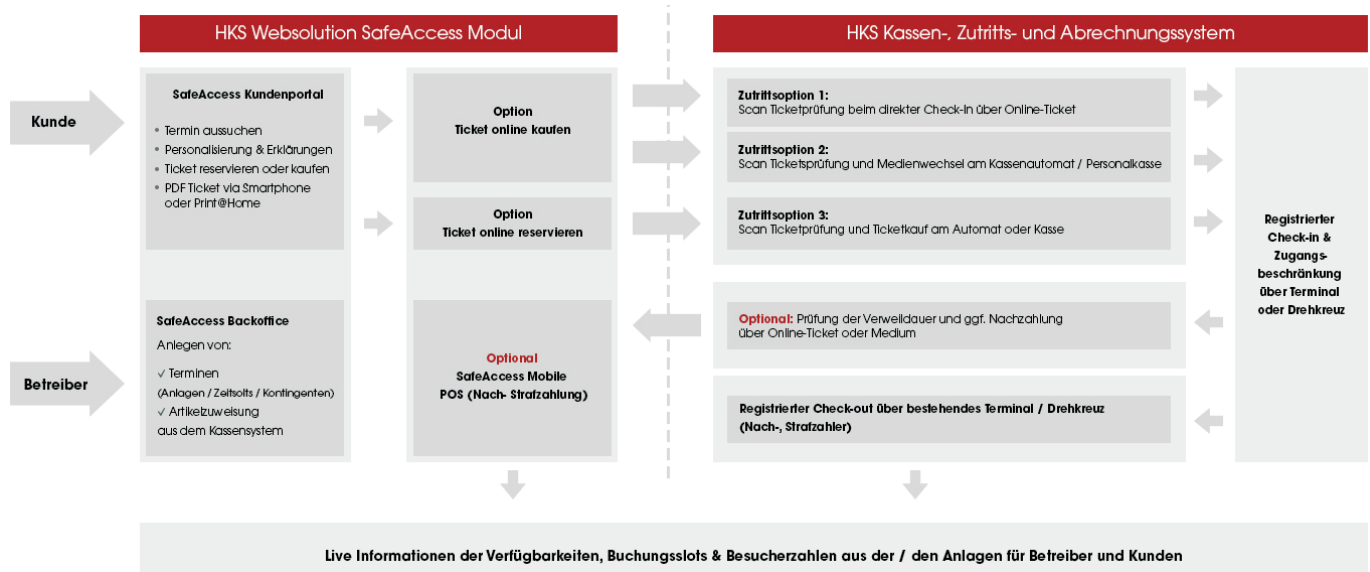




**Unsere Leistungsbeschreibung und
Umsetzungsablauf für den Betrieb von
SafeAccess mit HKS Kassensystem**



1. Der Betreiber legt im Backoffice des HKS Kassensystems

- die Tarife und Artikel an

2. Der Betreiber legt im Backoffice von SafeAccess

- die jeweiligen Anlagen an
- lädt die entsprechenden Artikel hoch
- stellt die Zeitslots in der jeweiligen Anlage ein
- legt die Kontingente in den jeweiligen Zeitslots an

3. Der Gast geht auf die SafeAccess Website [direkt oder per Link von der bestehenden Website]

- Der Kunde erhält eine kurze Information zu den Pandemieregeln Ihres Bades
- Der Kunde sucht sich einen verfügbaren Termin im SafeAccess aus

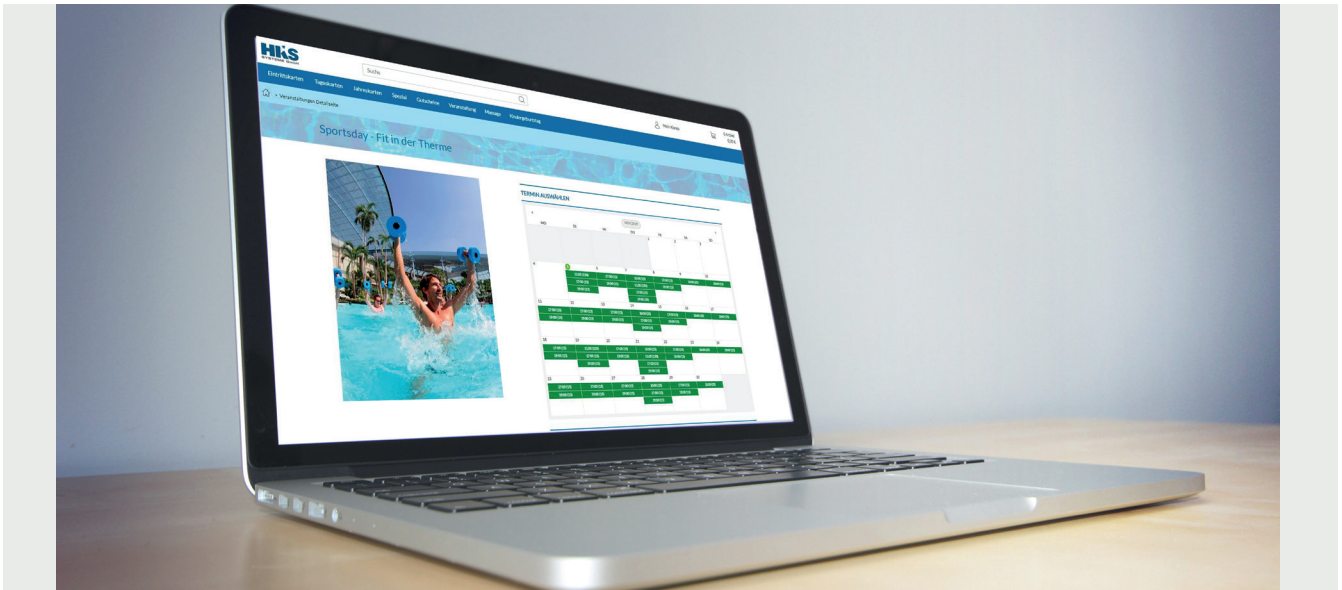


4. Der Kunde reserviert einen Termin:

- Der Kunde wählt die Anlage und den Zeitslot, der noch über freie Kontingente verfügt, aus.
- Der Kunde gibt seine Personendaten ein (sofern vom Betreiber gewünscht).
- Der Kunde gibt Auskunft zu Pandemiefragen in Bezug auf seine Person (sofern vom Betreiber gewünscht).
- Der Kunde reserviert einen Termin.
- Er erhält ein PDF Reservierungsticket, was er ausdrucken kann oder via Smartphone beim Zutritt aufrufen kann.

5. Der Kunde kommt zum gebuchten Termin ins Foyer des Bades

- Der Kunde geht mit seinem Ticket zur Kasse.
- Das Reservierungsticket wird per Scan an der Kasse auf die Gültigkeit geprüft.
- Der Kunde erwirbt ein Ticket an der Kasse (Für Dauerkartenbesitzer können 0€ Artikel mit den vorgegebenen zeitlichen Restriktionen angelegt und verkauft werden).
- Im Zuge des Ticketerwerbs erhält der Kunde das erforderliche Medium für den Zutritt.
- Das Medium gewährt den Zutritt nur zur reservierten Zeit.



4.1. Der Kunde kauft ein Eintrittsticket für einen festen Termin:

- Er wählt die Anlage und den Zeitslot, der noch über freie Kontingente verfügt, aus.
- Der Kunde gibt seine Personendaten ein (sofern vom Betreiber gewünscht).
- Er gibt Auskunft zu Pandemiefragen in Bezug auf seine Person (sofern vom Betreiber gewünscht).
- Er kauft das Ticket und bezahlt online über den Payment Provider.
- Der Kunde erhält ein PDF Eintrittsticket, das er ausdrucken oder via Smartphone beim Zutritt aufrufen kann.

5.1. Der Kunde kommt zum gebuchten Termin in das Foyer des Bades

Option A (QR- oder Barcode Zugangsterminals bauseits vorhanden)

- Der Kunde erhält mit seinem Ticket einen direkten Zutritt über das bestehende Zugangsterminal und Drehkreuz.
- Die Prüfung des Tickets findet direkt am Zugangsterminal statt.
- Das Ticket gewährt den Zutritt nur zu der gebuchten Zeit.

Option B (Medientausch erforderlich/gewünscht)

- Der Kunde erhält per Scan des Tickets am Kassensystem oder der Kasse, das notwendige Zugangsmedium im Austausch zum Print@Home-Ticket.
- Die Prüfung des Tickets findet am Automaten/der Kasse statt. Der Kunde kann mit seinem Ticket die Anlage nur in den vorab definierten Zeitfenstern betreten.
- Der Zugang erfolgt über die Kasse oder das Drehkreuz. Das Terminal/Drehkreuz gewährt den Zutritt nur zu der gebuchten Zeit.

6. Der Kunde hält sich in der Anlage auf

- Der Besuch des Bades unterliegt den ganz normalen Betriebsabläufen des HKS Kassen- und Zutrittssystems.

7. Der Kunde verlässt die Anlage

Option A mit online Ticket über QR- oder Barcodeterminale

- Beim Checkout am bestehenden QR- oder Barcodeterminale/Drehkreuz wird über das Online Ticket der zeitlich korrekte Austritt kontrolliert. Die bestehenden Nachzahl- und Austrittsstrukturen werden genutzt.
- Optional: an der Kasse oder per mobiler Handkasse wird das Online Ticket beim Austritt erfasst und geprüft. Zahlungen bei Überschreitung der erworbenen Verweildauer werden an der Personalkasse vor dem Austritt abgerechnet.

Option B mit RFID Medium

- Es stehen alle bestehenden Austrittsverfahren des bestehenden HKS Kassensystems zur Verfügung.
- Der Austritt kann auch über eine mobile Kasse mit den bestehenden Funktionen des Kassensystems erweitert werden, sollte bauseits kein erfasster Austritt vorhanden sein. Bauseitige Erweiterungen für einen registrierten Austritt sind selbstverständlich im HKS System möglich.

Durch das integrative Aufsetzen der HKS Websolutions auf das HKS Kassen- und Zutrittskontrollsystem, stehen die bekannten Reports, ergänzt um Auswertungen aus der Online-Reservierung oder Buchung des SafeAccess Modul selbstverständlich weiter zur Verfügung.

Da das SafeAccess Modul auf der HKS Websolution aussetzt, können diese auch zu einem späteren Zeitpunkt erworben werden. Hier werden die Lizenzaufwendungen für das SafeAccess Modul beim Erwerb des Eventmanager Moduls bis Ende 2022 zu 100% angerechnet.

Bei Interesse können Sie über den beigefügten Auftragschein (siehe Anlage) Ihren individuellen Auftrag bei uns platzieren. Selbstverständlich stehen wir Ihnen auch bei Fragen zur Verfügung.

Weitere Informationen erhalten Sie unter www.hks-systeme.de/safe-access

Gerne stehen wir Ihnen bei Interesse zur Verfügung:

E-Mail: webinar@hks-systeme.de

Telefon: +49 (0)5251 529 400